Casa di Riposo Via Ortigara 4/6
SACRA FAMIGLIA 12084 MONDOVI' (Cn)
Azienda Pubblica di servizi alla Persona

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 15 DEL 01/07/2026

OGGETTO: Approvazione dell'aggiornamento della Carta dei Servizi e del Regolamento ingressi, denominato Allegato B, dell'APSP Casa di Riposo "Sacra Famiglia", in conseguenza del nuovo assetto organizzativo della struttura.

L'anno duemilaventisei, il giorno primo del mese di luglio, alle ore 19.00, presso la sede istituzionale dell'Ente, previa regolare convocazione nei modi e nei termini di legge e di Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'APSP Casa di Riposo "Sacra Famiglia" per la trattazione dell'argomento iscritto all'ordine del giorno.

BOTTERO Diego	Presidente	Presente	
CAPPELLINO Carlo	Vicepresidente	Presente	
ALLENA Carlo	Consigliere	Presente	
ARNALDI Stefano	Consigliere	Presente	
GOLA Ciro	Consigliere	Presente	

Assiste alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e supporto tecnico-amministrativo, il Direttore Generale e Responsabile della Struttura, dott.ssa Silvia Caputo.

Il Presidente, sig. Diego Bottero, constatata la validità della seduta e la sussistenza del numero legale, assume la presidenza dell'adunanza, dichiara aperti i lavori e introduce la trattazione dell'oggetto sopra indicato, evidenziandone la rilevanza ai fini del corretto governo amministrativo, gestionale e contabile dell'Ente.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE

l'APSP Casa di Riposo "Sacra Famiglia" è Azienda Pubblica di Servizi alla Persona operante nel settore sociosanitario, assistenziale e residenziale, istituzionalmente preposta all'erogazione di servizi rivolti alla persona anziana, fragile e non autosufficiente, nel rispetto dei principi di legalità, buon andamento, imparzialità, trasparenza, continuità assistenziale, appropriatezza degli interventi e tutela della dignità della persona;

la Carta dei Servizi costituisce strumento essenziale di informazione, garanzia, trasparenza e partecipazione dell'utenza, volto a rendere conoscibili l'organizzazione dell'Ente, le modalità di accesso alle prestazioni, gli standard qualitativi, i diritti e i doveri degli ospiti e dei loro familiari, nonché le forme di tutela, ascolto e miglioramento continuo dei servizi erogati;

l'aggiornamento della Carta dei Servizi si inserisce nell'ambito delle funzioni di indirizzo, programmazione, organizzazione e controllo spettanti al Consiglio di Amministrazione, anche in coerenza con lo Statuto dell'Ente e con il quadro regolatorio nazionale e regionale applicabile alle strutture sociosanitarie residenziali per anziani non autosufficienti;

CONSIDERATO CHE

si è resa necessaria una revisione organica e complessiva della Carta dei Servizi a seguito della riorganizzazione dei servizi sociosanitari e assistenziali dell'Ente e della trasformazione dell'assetto della struttura in RSA per complessivi n. 120 posti letto, mediante aggiunta di n. 5 posti letto RSA ed eliminazione dei posti RA, come da provvedimenti autorizzativi dell'Autorità sanitaria competente;

la nuova Carta dei Servizi recepisce l'esigenza di assicurare un'informazione chiara, completa e accessibile all'utenza, rafforzando il rapporto fiduciario tra Ente, ospiti, familiari, Amministrazioni pubbliche, Azienda Sanitaria Locale e comunità territoriale di riferimento;

si è parimenti reso necessario procedere all'aggiornamento del Regolamento ingressi, quale documento organizzativo e procedurale volto a disciplinare, in modo chiaro, uniforme e trasparente, le modalità di presentazione delle domande, valutazione, ammissione, accoglienza e presa in carico degli ospiti, alla luce del nuovo assetto della struttura e della ridefinizione dei posti letto autorizzati;

ESAMINATI

la nuova Carta dei Servizi dell'APSP Casa di Riposo "Sacra Famiglia", allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A", nonché il Regolamento ingressi, denominato "Allegato B", entrambi quali parti integranti, sostanziali ed inscindibili del presente provvedimento, predisposti in coerenza con l'attuale organizzazione gestionale, assistenziale, sanitaria, amministrativa e relazionale dell'Ente;

VISTI E RICHIAMATI

la Costituzione della Repubblica Italiana, con particolare riferimento agli articoli 2, 3, 32, 38 e 97;

la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994, recante "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici";

la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 ottobre 1994, in materia di Uffici per le relazioni con il pubblico;

il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante riordino della disciplina in materia sanitaria;

la Legge 8 novembre 2000, n. 328, recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 gennaio 2017, recante definizione e aggiornamento dei Livelli Essenziali di Assistenza;

la Legge 23 marzo 2023, n. 33, recante deleghe al Governo in materia di politiche in favore delle persone anziane;

il Decreto Legislativo 15 marzo 2024, n. 29, in materia di politiche in favore delle persone anziane e di promozione dell'invecchiamento attivo, della dignità, dell'autonomia e dell'assistenza alle persone anziane non autosufficienti;

il Decreto del Presidente della Repubblica 14 gennaio 1997, in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie;

il Decreto Ministeriale 21 maggio 2001, n. 308, concernente i requisiti minimi strutturali e organizzativi dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale;

il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, nonché il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in materia di protezione dei dati personali;

la Legge Regionale Piemonte 8 gennaio 2004, n. 1, recante norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali;

la D.G.R. Piemonte n. 25-12129 del 14 settembre 2009, recante “Requisiti e procedure per l’accreditamento istituzionale delle strutture sociosanitarie”;

la D.G.R. Piemonte n. 45-4248 del 30 luglio 2012, recante “Il nuovo modello integrato di assistenza residenziale e semiresidenziale sociosanitaria a favore delle persone anziane non autosufficienti”;

la D.G.R. Piemonte n. 85-6287 del 2 agosto 2013, recante “Approvazione del piano tariffario delle prestazioni di assistenza residenziale per anziani non autosufficienti come previsto dalla D.G.R. n. 45-4248 del 30 luglio 2012”;

la D.G.R. Piemonte n. 14-5999 del 25 giugno 2013, concernente la revisione del percorso di presa in carico della persona anziana non autosufficiente, nonché le disposizioni regionali in materia di valutazione multidimensionale dell’Unità di Valutazione Geriatrica, progetto individuale, Piano Assistenziale Individualizzato e accesso alle strutture residenziali per anziani non autosufficienti;

ritenuto che l’approvazione contestuale della Carta dei Servizi e del Regolamento ingressi consenta di assicurare organicità, coerenza e certezza alle informazioni rese all’utenza, garantendo piena corrispondenza tra il documento informativo generale, le procedure di accesso e l’effettivo assetto organizzativo della struttura;

PRESO ATTO

del parere favorevole espresso dal Responsabile della Protezione dei Dati dell’Ente in ordine alla conformità dei documenti ai principi in materia di protezione dei dati personali, nonché della necessità di assicurare che la Carta dei Servizi e il Regolamento ingressi siano utilizzati quali strumenti dinamici di informazione, trasparenza, qualità, tutela dell’utenza e corretta regolazione dei rapporti tra Ente, ospiti, familiari e referenti;

RITENUTO

pertanto, necessario, opportuno e conforme all’interesse pubblico istituzionalmente perseguito dall’Ente procedere all’approvazione formale dei suddetti documenti, affinché gli stessi assumano piena efficacia interna ed esterna e costituiscano riferimento vincolante per l’organizzazione amministrativa, gestionale e assistenziale della struttura;

acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica, amministrativa e, ove occorrente, contabile, resi ai sensi della normativa vigente e conservati agli atti dell’Ente;

con votazione resa nelle forme di legge e di Statuto, il cui esito viene riportato in calce al presente atto;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni tutte espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la nuova Carta dei Servizi dell’APSP Casa di Riposo “Sacra Famiglia”, allegata alla presente deliberazione sotto la lettera “A”.

2. Di approvare altresì il Regolamento ingressi dell’APSP Casa di Riposo “Sacra Famiglia”, aggiornato in conseguenza del nuovo assetto organizzativo della struttura e denominato “Allegato B”.

3. Di dare atto che gli Allegati “A” e “B” formano parte integrante, sostanziale ed inscindibile della presente deliberazione e ne costituiscono presupposto documentale, organizzativo e regolativo ai fini della piena conoscibilità, applicazione ed efficacia nei confronti dell’utenza, dei familiari, dei referenti, degli operatori e dei soggetti istituzionalmente interessati.

4. Di prendere atto che l’aggiornamento dei documenti di cui sopra si è reso necessario a seguito della riorganizzazione complessiva dei servizi sociosanitari e assistenziali dell’Ente e della trasformazione dell’assetto autorizzativo della struttura in RSA per complessivi n. 120 posti letto.

5. Di prendere formalmente atto del parere favorevole espresso dal Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ente, ai fini della conformità dei documenti ai principi applicabili in materia di riservatezza, corretto trattamento dei dati personali e tutela degli interessati.

6. Di stabilire che la nuova Carta dei Servizi e il Regolamento ingressi sostituiscono integralmente ogni precedente versione adottata dall'Ente nelle rispettive materie e costituiscono documenti di riferimento per l'informazione all'utenza, la disciplina delle procedure di accesso, la descrizione dell'organizzazione dei servizi e la definizione degli standard di qualità dichiarati.

7. Di disporre la pubblicazione integrale dei documenti approvati sul sito istituzionale dell'Ente, nonché ogni ulteriore forma di diffusione ritenuta idonea ad assicurarne la massima accessibilità, conoscibilità e trasparenza.

8. Di disporre l'esposizione permanente della Carta dei Servizi e del Regolamento ingressi nelle bacheche informative della struttura e la messa a disposizione degli stessi presso gli uffici competenti dell'Ente.

9. Di stabilire che copia dei documenti approvati venga consegnata o comunque resa disponibile ai nuovi ospiti e/o ai loro familiari, referenti o rappresentanti, unitamente alla documentazione contrattuale, amministrativa e informativa prevista dalle procedure di ingresso.

10. Di demandare al Direttore Generale e agli uffici competenti l'adozione di ogni atto, adempimento, comunicazione e attività conseguente alla presente deliberazione, ivi compresi gli aggiornamenti informativi, organizzativi, procedurali e gestionali necessari alla piena attuazione dei documenti approvati.

11. Di dichiarare, con separata votazione resa nelle forme di legge e di Statuto, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza di rendere tempestivamente efficaci i nuovi documenti di informazione istituzionale, regolazione degli accessi e garanzia dell'utenza.

ALLEGATO A

CARTA DEI SERVIZI DELL'APSP CASA DI RIPOSO SACRA FAMIGLIA

Parte integrante e sostanziale della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 01/07/2026.

ALLEGATO B

REGOLAMENTO INGRESSI — ALLEGATO B

Documento aggiornato in conseguenza del nuovo assetto organizzativo della struttura e parte integrante e sostanziale della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 01/07/2026.

ESITO DELLA VOTAZIONE

Presenti	Favorevoli	Contrari / Astenuti
TUTTI	Unanimità TUTTI	

ESITO DELLA VOTAZIONE SULL'IMMEDIATA ESECUTIVITÀ

Presenti	Favorevoli	Contrari / Astenuti
TUTTI	Unanimità TUTTI	

PARERE DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della deliberazione sopra indicata
2) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi dell'art.151 comma4 del D.LGS 267/2000 e dell'art, 9 D.L. 78/2009

Il Direttore Generale

Dott.ssa Caputo Silvia

Firmato in originale

BOTTERO Diego	Firmato in originale
CAPPELLINO Carlo	Firmato in originale
ALLENA Carlo	Firmato in originale
ARNALDI Stefano	Firmato in originale
GOLA Ciro	Firmato in originale

Mondovì, 01/07/2026

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Direttore

Dott.ssa Caputo Silvia

Firmato in originale